

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN PHỤNG HIỆP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-CNTT
V/v chỉ đạo cán bộ, công chức,
viên chức và người lao động nộp
hồ sơ trực tuyến

Phụng Hiệp, ngày tháng năm 2022

Kính gửi:

- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy;
- Các tổ chức chính trị - xã hội huyện;
- Các cơ quan Trung ương, Tỉnh trên địa bàn huyện;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện.

Căn cứ Công văn số 607/UBND-HCC ngày 09/5/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hậu Giang về việc tăng cường nộp hồ sơ trực tuyến đối với dịch vụ công mức độ 3 và 4;

Qua 08 tháng đầu năm 2022, Ủy ban nhân dân huyện đã triển khai nhiều giải pháp nhằm nâng cao số lượng người dân, doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4. Nhưng đến nay, tỷ lệ hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 tại cấp huyện còn thấp so với các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn Tỉnh.

Nay, Chủ tịch UBND huyện đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chỉ đạo mỗi cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nộp cho cá nhân ít nhất 03 hồ sơ và vận động người thân nộp thêm 02 hồ sơ (tổng là 05 hồ sơ trên một công chức, viên chức, người lao động) hồ sơ chứng thực trực tuyến mức độ 3 tại cấp huyện, cụ thể:

- Tên thủ tục hành chính: Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận (Ví dụ: Bằng Tốt nghiệp Đại học; Chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học...).

- Nơi nhận hồ sơ trực tuyến: UBND huyện Phụng Hiệp (địa chỉ: dichvucong.haugiang.gov.vn/dangnhap...).

- Thời gian thực hiện: **Chậm nhất đến ngày 15/9/2022.**

- Gửi báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng HĐND và UBND huyện để tổng hợp báo cáo UBND huyện.

Rất mong các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt nội dung Công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT HU, HĐND huyện;
- CT và các PCT UBND huyện;
- CVP;
- Lưu: VT, CNTT.

CHỦ TỊCH

Hồ Văn Phú

